



Technicien aux comptes payables

Poste permanent à temps plein

Tu souhaites avoir la chance de te développer et collaborer avec des équipes multidisciplinaires ? Tu n'aimes pas la routine et tu souhaites constamment apprendre ? Tu souhaites mettre de l'avant ton professionnalisme, ta rigueur et ta fiabilité ? Tu es reconnu.e pour ton sens de l'organisation et ta flexibilité? Ce poste est fait pour toi !

La Fondation ONE DROP est à la recherche d'un.e technicien.ne aux comptes payables pour travailler l'équipe des finances. Sous la responsabilité du.de la comptable principal.e, tu seras responsable de traiter les factures et les paiements des comptes fournisseurs ainsi que la production de divers rapports financiers et d'accomplir des tâches comptables connexes conformément aux procédures établies.

Pourquoi nous choisir?

La Fondation ONE DROP est un organisme à but non lucratif ambitieux et dynamique créé en 2007 par Guy Laliberté, fondateur du Cirque du Soleil, qui agit pour que tous aient accès à l'eau, aujourd'hui et pour toujours.

Notre équipe

Une mission aussi ambitieuse fait appel à des mesures extraordinaires prises par des gens d'exception. Ouvrant la voie à des territoires inconnus et inspirants, nos gens cherchent à transformer les défis auxquels ils sont confrontés en opportunités. Tu es l'un.e de ces leaders? Ton énergie, ta passion et ta détermination motivent et inspirent ton entourage ? Joins-toi à notre équipe, composée de gens d'exception !

Principales responsabilités

Sous la supervision de le.la comptable principal.e, le.la technicien.ne aux comptes payables aura les responsabilités suivantes :

- Réviser les factures reçues des fournisseurs
- Traiter les factures de fournisseur : s'assurer de leur approbation, les codifier, les enregistrer dans le système comptable, effectuer le suivi des paiements et les classer
- Préparer les virements bancaires
- Effectuer la conciliation de certains comptes du grand livre
- Vérifier et traiter les comptes de dépenses des employés
- Assister et préparer les comptes de dépenses de l'équipe de direction
- Assurer les suivis avec les fournisseurs (pas de factures ouvertes pour plus de 30 jours) et les employés pour les avances
- Émettre les T4-A pour les consultants
- Effectuer certaines écritures comptables : EJ payroll, couru et renversement
- Sortir les rapports du système comptable de l'âge des comptes fournisseurs
- Grouper et faire l'enregistrement des backups pour envoyer aux vérificateurs
- Effectuer la saisie des transactions bancaires
- Veiller à la mise à jour et à l'amélioration procédures et processus
- Créer, au besoin, des projets pour les besoins des différents départements et coordonner avec le.la comptable principal.e
- Toute autre tâche connexe



Comptes recevables (responsabilités secondaires)

- Préparer et saisir les entrées comptables liées aux encaissements
- Préparer et saisir des factures pour GAIA et les soirées-bénéfices
- Effectuer les encaissements par carte de crédit
- Effectuer le transfert des dons en ligne
- Assurer un suivi des comptes à recevoir avec le département de génération de revenus
- Concilier mensuellement les encaissements du système comptable avec le système de gestion des donateurs et des dons
- Effectuer la conciliation des dépôts journaliers et l'enregistrer au système
- Effectuer les conciliations bancaires
- Effectuer des conciliations de comptes et les rapprochements bancaires
- Toute autre tâche connexe

Ton expérience

- Minimum de 3 à 5 années d'expérience dans un poste similaire
- Expérience ou intérêt marqué pour le travail auprès d'organisations à mission sociale

Tes compétences

- DEC ou BAA en comptabilité ou toute autre combinaison d'études et d'expériences pertinentes au poste
- Très bonne connaissance des modules payables du système comptable et du logiciel Excel
- Excellent sens de l'organisation et de la gestion des priorités et capacité à mener plusieurs tâches de front
- Bilinguisme (un atout)

Bon à savoir...

- Le lieu de travail est au bureau de la Fondation One Drop situé au 8400 avenue du Cirque, Montréal, H1Z 4M6
- Possibilité de télétravail en conformité avec la Politique de télétravail en vigueur

On cherche une personne sympathique qui partage nos valeurs

- Habileté démontrée à être un.e équipier.ère efficace et à participer à l'atteinte des objectifs dans un environnement complexe et rapide
- Faire preuve de tact, de diplomatie et de confidentialité
- Rigueur et souci du détail
- Souci de la qualité du service à la clientèle et habileté pour ce qui est des relations interpersonnelles avec divers intervenants

Chez ONE DROP, on prend soin de nos employé.e.s

- Aménagement d'un horaire de travail flexible et possibilité de télétravail
- Régime d'assurances collectives (médicaments, soins médicaux, vision, dentaire, voyage, invalidité, vie)
- REER collectif après 6 mois en poste
- Plateforme de télémédecine « Dialogue » donnant accès à des spécialistes de la santé en ligne
- Programme d'aide aux employé.e.s (accès à des services de consultation confidentiels)
- Comité social et activités de groupe



- Horaire d'été
- Ce poste ne nécessite aucun déplacement

Pour postuler, envoie ton CV et ta lettre de motivation à contact@ONEDROP.org

Merci à tous les candidat.e.s. Seuls les candidat.e.s sélectionné.e.s seront contacté.e.s.