



Technicien.ne comptable

Description d'emploi : Poste permanent à temps plein, 37,5 h par semaine

La Fondation One Drop ne se contente pas de t'offrir un emploi ; nous t'invitons à participer à quelque chose d'extraordinaire. Nous recherchons des personnes qui sont non seulement motivées par leurs aspirations professionnelles, mais aussi passionnées par l'idée d'avoir un impact significatif sur le monde.

Tu es curieux.euse ? Tu as un désir d'apprendre, de te dépasser et surtout de faire partie d'une équipe dynamique, bienveillante, collaborative et humaine ? Tu n'aimes surtout pas la routine et tu aimes toucher à différents types de dossiers ? Tu souhaites mettre de l'avant ton professionnalisme, ta rigueur et ta fiabilité ? Tu es reconnu.e pour ton sens de l'organisation et ta flexibilité ? Ce poste est fait pour toi !

La Fondation ONE DROP est à la recherche d'un.e technicien.ne comptable pour travailler en collaboration avec le.la contrôleur.se financier.ère et l'équipe des finances. Il.elle s'assure que le traitement des encaissements soit effectué conformément au processus établi. Il.elle prépare et traite les factures des comptes clients et participe à la production de divers rapports financiers conformément aux procédures établies.

Pourquoi nous choisir ?

La Fondation ONE DROP est un organisme à but non lucratif ambitieux et dynamique créé en 2007 par Guy Laliberté, fondateur du Cirque du Soleil, qui agit pour que tous aient accès à l'eau, aujourd'hui et pour toujours.

Notre équipe

Une mission aussi ambitieuse fait appel à des mesures extraordinaires prises par des gens d'exception. Ouvrant la voie à des territoires inconnus et inspirants, nos gens cherchent à transformer les défis auxquels ils sont confrontés en opportunités. Tu es l'un.e de ces leaders ? Ton énergie, ta passion et ta détermination motivent et inspirent ton entourage ? Joins-toi à notre équipe, composée de gens d'exception !

Principales responsabilités

Sous la supervision de le.la comptable principal.e, le.la technicien.ne aux comptes payables aura les responsabilités suivantes :

- Préparer et saisir les factures pour les dons majeurs, les contributions et les soirées-bénéfices
- Préparer et saisir les entrées comptables liées aux encaissements
- Grouper et faire l'enregistrement des pièces justificatives liées aux encaissements
- Assurer un suivi des comptes à recevoir avec le département de génération de revenus
- Faire les dépôts des chèques à la banque
- Concilier mensuellement les encaissements du système comptable avec le système de gestion des donateurs et des dons
- Aider à la préparation de divers rapports financiers
- Préparer les conciliations bancaires mensuelles de tous les comptes bancaires de la Fondation
- Assister au processus d'audit de fin d'exercice



- Créer des projets, ressources, catégories dans le ERP pour les besoins des différents départements
- Créer les fournisseurs dans le ERP
- Participer au maintien d'un environnement de contrôle adéquat en fonction des risques et suggérer toute amélioration à apporter à l'environnement
- Toute autre tâche connexe

Ton expérience

- Minimum de 3 à 5 années d'expérience dans un poste similaire
- Expérience ou intérêt marqué pour le travail auprès d'organisations à mission sociale

Tes compétences

- DEC ou BAA en comptabilité ou toute autre combinaison d'études et d'expériences pertinentes au poste
- Très bonne connaissance des modules recevables, du système comptable et du logiciel Excel
- Excellent sens de l'organisation et de la gestion des priorités et capacité à mener plusieurs tâches de front
- Bilinguisme (un atout)

Bon à savoir...

- Le lieu de travail est au bureau de la Fondation One Drop situé au 8400 avenue du Cirque, Montréal, H1Z 4M6
- Possibilité de télétravail en conformité avec la Politique de télétravail en vigueur

On cherche une personne sympathique qui partage nos valeurs

- Habileté démontrée à être un.e équipier.ère efficace et à participer à l'atteinte des objectifs dans un environnement dynamique
- Faire preuve de tact, de diplomatie et de confidentialité
- Rigueur et souci du détail
- Souci de la qualité du service à la clientèle et habileté pour ce qui est des relations interpersonnelles avec divers intervenants

Chez ONE DROP, on prend soin de nos employé.e.s

- Aménagement d'un horaire de travail flexible et possibilité de télétravail
- Régime d'assurances collectives (médicaments, soins médicaux, vision, dentaire, voyage, invalidité, vie)
- REER collectif après 6 mois en poste
- Plateforme de télémédecine donnant accès à des spécialistes de la santé en ligne
- Programme d'aide aux employé.e.s (accès à des services de consultation confidentiels)
- Comité social et activités de groupe
- Comité Équité, diversité et inclusion
- Horaire d'été

La Fondation One Drop s'engage à garantir un milieu de travail diversifié et inclusif, qui offre des chances égales à toutes et à tous. Elle met tout en œuvre pour attirer et fidéliser les meilleurs candidat.e.s et ce, quels que soient l'âge, la couleur de la peau, les origines, la religion, le sexe, le genre, l'orientation sexuelle, l'identité de genre ou toute autre caractéristique. Elle s'appuie sur le



principe qu'il est avantageux pour toutes et tous de bénéficier d'un milieu de travail accueillant et hétérogène.

Pour postuler, envoie ton CV et ta lettre de motivation à contact@ONEDROP.org

Merci à tous les candidat.e.s. Seuls les candidat.e.s sélectionné.e.s seront contacté.e.s.